

2015年度【後期】法学部 オフィス・アワーの実施について

2015.10.20 現在

2015年度後期、法学部において以下のとおりオフィス・アワーを実施します。オフィス・アワーは、講義以外の場で、教員が学生と学修上の面談を行う制度です。オフィス・アワーを利用し、より効率的な学修を進めてください。

(注意)

- 下記の表は、龍谷大学法学部所属の専任・特任教員の一覧です。
- 他学部所属の教員については、所属学部の掲示板にてオフィス・アワーの詳細を確認してください。
- 指定されたオフィス・アワーの時間帯以外でも(例えば、講義終了時などに)、教員と面談することは可能です。
- 下記の表にて「連絡」を「必要」としている教員のオフィス・アワーを利用する場合は、必ず指定された方法で連絡を行った上、オフィス・アワーを利用してください。
- オフィス・アワー利用時(当日)には、必ず、紫英館1階の受付(講師控室横)を通じて、面談を希望する教員の研究室に「オフィス・アワーを利用したい」旨、連絡するようにしてください。(直接、研究室に行かないでください!)
- オフィス・アワー実施期間は、講義期間中のみとします。
- 以下の内容について、変更及び追加があった場合は、法学部掲示板にて周知しますので、ご確認ください。
- 一覧に名前のない教員については教室にて質問してください。

氏名	実施日時	実施場所	相談時間の重複を避けるため事前に連絡することが望ましい。(連絡方法は以下のとおりです。)		備考
赤池 一将	火曜日 15:00~16:30 (4講時)	赤池研究室(至心館)	1日前(月曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
池田 恒男	金曜日 10:45~12:15 (2講時)	池田研究室(紫英館)	2日前(水曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
石塚 武志	木曜日 16:45~18:15 (5講時)	面談ホール(紫英館1階)	1日前(水曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
稲垣 宏明	火曜日 15:15~16:30	稲垣研究室(8号館)			
井上 善幸	月曜日 15:00~16:30 (4講時)	面談ホール(紫英館1階)			
今川 嘉文	木曜日 11:00~13:00	今川研究室(紫英館)	1日前(水曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
岩田 憲幸	木曜日 13:15~14:45 (3講時)	面談ホール(紫英館1階)	1日前(水曜日)までに	法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	
岩田 貢	月~金曜日 (但し、授業・会議時間を除く) 10:30~16:30	教職センター	センター窓口にて申し出て下さい。		
上垣 豊	木曜日 10:40~12:00	上垣研究室(紫英館)	3日前(月曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
牛尾 洋也	火曜日 15:00~16:30 (4講時)	牛尾研究室(紫英館)	1日前(月曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
大森 健	火曜日 14:00~14:50 (3講時)	大森研究室(紫光館)	7日前までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
落合 雄彦	金曜日 9:00~10:30 (1講時)	落合研究室(紫英館)	1日前(水曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
金子 真也	木曜日 12:20~13:10	面談ホール(紫英館1階)	1日前(水曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
河合 美香	月曜日 15:00~16:30 (4講時)	面談ホール(紫英館1階)	1日前(日曜日)までに	①メールアドレスは掲示板で確認すること。②法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	
川島 伸博	月曜日 13:15~14:45 (3講時)	川島研究室(8号館)等	3日前(金曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
河村 尚志	月曜日 10:45~12:15 (2講時)	河村研究室(紫英館)	1日前(日曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
神吉 正三	金曜日 13:00~14:00	面談ホール(紫英館1階)	2日前(水曜日)までに	法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	
窪田 通雄	木曜日・金曜日 12:20~13:15 (昼休み)	窪田研究室(紫英館)	1日前(水曜日)・(木曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
栗田 昌裕	木曜日 16:45~18:15 (5講時)	栗田研究室(紫英館)	2日前(火曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	5講時不可のときは、(1)昼休み(2)2講時のいずれか
古川原 明子	火曜日 11:00~12:00	面談ホール(紫英館1階)	7日前までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
近藤 久雄	火曜日 13:15~14:45 (3講時)	質問・相談の内容により判断する	1日前(月曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
斎藤 司	火曜日 13:15~14:45 (3講時)	随時指示します。	4日前(金曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
佐藤 和弘	金曜日 13:15~14:30 (3講時)	佐藤研究室(紫英館)	1日前(木曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
鈴木 龍也	月曜日 12:30~13:10	鈴木龍也研究室(紫英館)	4日前(木曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
鈴木 眞澄	金曜日 13:15~14:45 (3講時)	面談ホール(紫英館1階)	当日(金曜日)12:00までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
高橋 進	金曜日 15:15~16:30 (4講時)	面談ホール(紫英館1階)	2日前までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
寺川 史朗	金曜日 12:15~13:15	面談ホール(紫英館1階)			
中島 琢磨	金曜日 15:00~16:30 (4講時)	中島研究室(紫英館)			
西川 靖二	水曜日 13:30~14:45	西川研究室(紫英館)	5日前(金曜日)までに	法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	
西倉 一喜	水曜日 13:15~14:45 (3講時)	随時指示します。	3日前(月曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
丹羽 徹	火曜日 10:45~12:15 (2講時)	面談ホール(紫英館1階)	原則前日(月曜日)16:30までに	法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	
橋口 豊	金曜日 13:15~14:45 (3講時)	面談ホール(紫英館1階)	7日前(金曜日)までに	法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	
橋本 祐子	月曜日 13:00~14:00	面談ホール(紫英館1階)	3日前(金曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
畠山 亮	火曜日 16:45~18:15 (5講時)	畠山研究室(紫英館)	2日前(日曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	それ以外の日時でも、在室時は可能な限り対応します。事前にメール等での相談があれば日程調整します。
濱口 晶子	面談希望者には、個別に対応します。	面談ホール(紫英館1階)	事前にメールで連絡を受け付け日程調整します。	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
玄 守道	木曜日 13:15~14:45 (3講時)	玄研究室(至心館)	2日前(火曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
メベッド シェリフ	火曜日 10:45~12:15 (2講時)	メベッド シェリフ研究室(8号館)			できれば事前に連絡することが望ましい。
矢野 昌浩	火曜日 10:45~12:15 (2講時)	矢野研究室(至心館)	1日前(火曜日)までに	法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	授業の受講生は、当該授業のeラーニングサイトを介してE-mailを送信することができます。
山田 卓平	火曜日 12:30~13:00	面談ホール(紫英館1階)	1日前(月曜日)までに	法学部教務課備え付けの「オフィス・アワー利用申込用紙」に記入し、研究室のドアに貼付する。	
吉岡 祥亮	月曜日 13:15~14:45 (3講時)	吉岡研究室(紫英館)	2日前までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
若林 三奈	金曜日 15:00~16:00	面談ホール(紫英館1階)	2日前(水曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	
脇田 滋	火曜日 10:45~12:15 (2講時)		4日前(水曜日)までに	アドレスは授業のeラーニングページに掲載します。	
渡辺 博明	火曜日 15:00~16:00	渡辺研究室(紫英館)	3日前(土曜日)までに	メールアドレスは掲示板で確認すること。	事前にメール等で問い合わせてもらえば、上記時間以外でも、可能な限り対応します。